

# UMOWA

nr MIW.I.172.8.2017.JM

## o świadczenie usług

zawarta w Szczecinie w dniu 2 stycznia 2017 r. między:

**Nabywcą - Gminą Miasto Szczecin,  
Plac Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin  
(NIP 851-030-94-10)**

**Płatnikiem/odbiorcą - Miejską Izbą Wytrzeźwień z siedzibą w Szczecinie przy ul. J. H. Dąbrowskiego 22-23,  
70-100 Szczecin, reprezentowaną przez:**

**Adrianę Brzeźniak-Misiuro – dyrektora,  
zwanymi dalej Zleceniodawcą,**

**a Indywidualną Praktyką Lekarską Paweł Kotowski**

z siedzibą w Szczecinie  
reprezentowaną przez:

NIP: 5971675708

**Pawła Kotowskiego- właściciela, zwanym dalej Wykonawcą.**

Umowa została zawarta zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych: „Ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro” (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami).

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług medycznych na rzecz osób nietrzeźwych przyjmowanych i przebywających w Miejskiej Izbie Wytrzeźwień w Szczecinie przy ul. J.H. Dąbrowskiego 22-23, w zakresie obowiązków określonym w załączniku nr 6 niniejszej umowy.
2. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia przy wykorzystaniu środków medycznych, sprzętu i wyposażenia wykazanych w załączniku nr 7 do niniejszej umowy.
3. Kopia aktualnej polisy obowiązującego ubezpieczenia OC, podmiotu wykonującego działalność leczniczą stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
4. Wyżej wymienione usługi Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w godzinach pracy Miejskiej Izby Wytrzeźwień.

### § 2 Okres trwania

Umowę niniejszą zawiera się od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 czerwca 2017 r. z 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

### § 3 Miejsce wykonywania usługi

Miejscem wykonywania usługi jest siedziba Płatnika.

### § 4 Rejestr rozliczenia godzin

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 umowy jest rejestr rozliczenia godzin czasu na świadczenie przedmiotowej usługi, której wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Rejestr wymieniony w ust.1:
  - 1) wypełniany jest przez Wykonawcę, a akceptowany przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną;
  - 2) obejmuje okres miesiąca kalendarzowego;
  - 3) wskazuje ilość godzin (z dokładnością do jednej minuty) przepracowanych każdego dnia przez Wykonawcę;
  - 4) dostarczana jest Zleceniodawcy przez Wykonawcę najpóźniej do godz. 12.00 ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy.
5. Wykonawca będzie wykonywał w danym miesiącu czynności określone w § 1 maksymalnie do 77 godzin.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zleceniodawcy wykonywać w miesiącu czynności wskazanych w § 1 dłużej niż 77 godzin. Po przepracowaniu limitu godzinowego, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego skontaktowania się ze Zleceniodawcą (lub osobą przez niego upoważnioną), który bez

zbędnej zwłoki podejmie decyzję w kwestii wytycznych co do dalszej realizacji niniejszej umowy w danym miesiącu. Powyższe ustalenia wymagają formy pisemnej (w tym dopuszcza się e-mail: miw@miw.szczecin.pl; ..... *pausel - kotowski @ o2 . pl* .....

7. Dane zawarte w rejestrze podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wykazanych, Wykonawca zobowiązany jest do ich wyjaśnienia w każdym przypadku, kiedy zażąda tego Zleceniodawca.

### § 5 Wynagrodzenie

1. Za czynności wskazane w § 1 Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w kwocie brutto maksymalnie do 18.480,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy czterysta osiemdziesiąt złotych 00/100), tj. brutto 40,00 zł za 1 godzinę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne jest z dołu, w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie za dany miesiąc wypłacane jest na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

### § 6 Rozliczenia finansowe

1. Rozliczenia nastąpią fakturą VAT z rejestrem rozliczenia godzin o którym mowa w § 4 ust. 1, przekazywane Zleceniodawcy na koniec każdego miesiąca rozliczeniowego.
2. **Zleceniodawca** ureguluje należność Wykonawcy w terminie do 5 dni od daty dostarczenia faktury VAT przelewem na konto w Banku nr ..... *28 1020 1954 0200 76021 0048 5961* .....

### § 7 Zobowiązania Wykonawcy

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
  - a) zachowania wdrożonych u Zleceniodawcy zasad bezpieczeństwa danych (załącznik nr 2)
  - b) dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu czynności określonych w § 1.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zlecenia sobie trzeciej, ale warunkiem koniecznym jest uprzednie uzyskanie pisemnej zgody Zleceniodawcy. W razie naruszenia postanowień ust. 2 Zleceniodawca może odstąpić od umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zleceniodawcy aktualne badania lekarskie dopuszczające do wykonywania umowy o świadczeniu przedmiotowych usług zawartych w § 1 (załącznik nr 3) oraz poświadczenie odbycia szkolenia BHP dopuszczające do wykonywania umowy o świadczeniu przedmiotowych usług zawartych w § 1 w dniu podpisania umowy, nie później niż do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotowej umowy (załącznik nr 4).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia oświadczenia dotyczącego zatrudnienia /lub nie pracowników bądź zleceniobiorców (załącznik nr 5).

### § 8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku nie uregulowania dwóch kolejnych faktur w terminie określonym w § 6 ust. 2 niniejsza umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Szczecinie.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną aneksami do niniejszej umowy.
5. Z tytułu przedmiotowej umowy Wykonawca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych wynikających z Kodeksu pracy.
6. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i trybie określonym w ww. ustawie.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zleceniodawcy i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZLECENIODAWCA**

DYREKTOR

*Adriana Brzeźniak-Misiuro*

**WYKONAWCA**

*Ryszard Kotowski*

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*Jolanta Michałak*